

Rindby Vand A.m.b.a

Fanø

**Afholder
Ordinær Generalforsamling**

**Lørdag d. 28. marts 2026 kl. 10.00
Kaffe/rundstykker fra kl. 9.30
i Cafe Axel, Kirkevejen 13, Rindby, Fanø**

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for 2026 forelægges til godkendelse.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
Efter tur afgår:
 - Michal Rudbeck-Rønne, Vejen (modtager genvalg)
 - Claus Skovbjerg, Givskud (modtager genvalg)
7. Suppleanter:
 - Otto Lindskov, Strib
 - Jes Frederiksen, Virum
8. Valg af revisionsfirma.
 - Beierholm, Vejle
9. Eventuelt.

HUSK:

Hvis du modtager dette pr. brev, så husk at sende din mailadresse til:

claus@skovbjergnet.dk

Alle der ikke har registreret deres mail-adresse vil blive pålagt et gebyr på årsopgørelsen på kr. 100,- jf. takstbladet.

Rindby Vand A.M.B.A

Søndergårdvej 25, 7323 Give
CVR-nr. 85 37 37 14

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

-

Dirigent



GODKENDT
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Vejle
Damhaven 5D
7100 Vejle

Tel. 75 82 87 44
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 20

Virksomheden

Rindby Vand A.M.B.A
c/o Claus Skovbjerg
Søndergårdvej 25
7323 Give
Hjemsted: Fanø
CVR-nr.: 85 37 37 14
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Ledelse

Michael Rudbech-Rønne
Peter Storgaard
Claus Skovbjerg
Søren Wendelboe Hansen
Helge Thestrup Schmidt

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Rindby Vand A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 11. marts 2026

Ledelsen

Michael Rudbech-Rønne

Peter Storgaard

Claus Skovbjerg

Søren Wendelboe Hansen

Helge Thestrup Schmidt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerne i Rindby Vand A.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rindby Vand A.M.B.A for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rindby Vand A.M.B.A har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen, balancen og noterne for regnskabsåret 2025 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultat- og balancebudget for 2025. Disse sammenligningstal (budgettet) er ikke revideret, som det også fremgår af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 11. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jonas Kirk Kristiansen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Rindby Vand er stiftet 3. november 1958. Selskabets formål er i overens-stemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandforsyningen fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for selskabets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning, der består af kubikmeterforbrug og faste afgifter, er steget lidt i forhold til 2024. Vandsalget har udgjort 64.271 m³ for 2025 mod 65.103 m³ for 2024, og der er faste afgifter fra 1.577 forbrugere. Vandsalget er reduceret med 823 m². Den faste afgift er øget med pristalsreguleringen og m³-prisen er øget med 1,50 kr. pr. m³.

Driftsudgifter ekskl. køb af Geo-displays er næste uændret i forhold til 2024.. Prisen for køb af vand følger m³-prisen, som Fanø Vand vedtager hvert år. Den var i 2025 på 12,50 kr. pr. m³, som er 1,50 kr. højere end året før. Vandspildet har været på 1.865 m³ svarende til 2,8%. Administrationsudgifterne er næsten på niveau med sidste år.

Generalforsamlingerne i 2023 og 2024 vedtog en vedtægtsændring med omdannelse af Rindby Vand fra en forening til et andelsselskab med begrænset ansvar. Den formelle registrering heraf er nu faldet på plads.

Samlet set er der for 2025 realiseret en underækning (underskud) på 415.416 kr. mod en underdækning (underskud) på 340.337 kr. i 2024. Resultatet anses for tilfredsstillende henset til den budgetterede overdækningsafvikling på 437.496 kr. for 2025.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vandværkets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

Note	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	2024 DKK
1 Nettoomsætning	2.056.116	2.062.961	1.938.439
Underdækning	415.416	437.496	340.337
2 Driftsomkostninger	-2.106.407	-2.132.477	-1.954.536
3 Administrationsomkostninger	-414.047	-417.980	-393.048
Resultat af primær drift	-48.922	-50.000	-68.808
4 Finansielle indtægter	48.922	50.000	68.808
Finansielle poster i alt	48.922	50.000	68.808
Årets resultat	0	0	0

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	0	0	0
I alt	0	0	0

AKTIVER

Note	31.12.25 DKK	Ikke revideret budget 31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Ledningsnet	657.428	913.745	1.408.440
Målere	822.733	822.734	1.028.417
5 Materielle anlægsaktiver i alt	1.480.161	1.736.479	2.436.857
Anlægsaktiver i alt	1.480.161	1.736.479	2.436.857
Råvarer og hjælpematerialer	2.145	5.000	3.575
Varebeholdninger i alt	2.145	5.000	3.575
Mellemværende med forbrugerne	223.864	0	229.975
6 Andre tilgodehavender	219.096	100.000	86.817
Tilgodehavender i alt	442.960	100.000	316.792
Obligationer	6.691	4.000	4.277
Værdipapirer og kapitalandele i alt	6.691	4.000	4.277
7 Likvide beholdninger	4.653.953	4.550.875	4.267.138
Omsætningsaktiver i alt	5.105.749	4.659.875	4.591.782
Aktiver i alt	6.585.910	6.396.354	7.028.639

PASSIVER

Note	31.12.25 DKK	Ikke revideret budget	31.12.24 DKK
		31.12.25 DKK	
8 Overdækning	6.218.435	6.196.354	6.196.851
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.218.435	6.196.354	6.196.851
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0	437.000
9 Leverandører af varer og tjenesteydelser	62.641	125.000	69.222
10 Anden gæld	304.834	75.000	325.566
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	367.475	200.000	831.788
Gældsforpligtelser i alt	6.585.910	6.396.354	7.028.639
Passiver i alt	6.585.910	6.396.354	7.028.639

11 Oplysninger om dagsværdi

	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	2024 DKK
1. Nettoomsætning			
Faste afgifter, vand	1.116.516	1.116.516	1.116.520
Kubikmeterforbrug, vand	867.658	877.500	781.236
Gebyrer	22.800	20.000	20.800
Tilslutningsafgift (nye tilslutninger)	28.945	28.945	0
Salg af måleroplysninger	20.197	20.000	19.883
I alt	2.056.116	2.062.961	1.938.439
2. Driftsomkostninger			
Køb af vand ved Fanø Vand	826.700	812.500	729.978
Køb af vand, fast afgift Fanø Vand	34.597	34.600	33.398
Reparationer ledningsnet inkl. vandanalyser	32.049	50.000	3.702
It-udgifter, vandmåleraflæsninger og LER2	21.110	24.000	22.930
Køb af Geo-displas og antenner	1.430	0	4.176
Aflæsning af vandmålere	12.475	11.000	9.975
Afskrivninger, ledningsnet	972.363	994.694	944.694
Afskrivninger, målere	205.683	205.683	205.683
I alt	2.106.407	2.132.477	1.954.536
3. Administrationsomkostninger			
Honorar, bestyrelsesformand	33.560	33.560	33.000
Honorar, 5 bestyrelsesmedlemmer	83.100	83.100	81.700
Honorar, administrator (kasserer)	129.820	129.820	127.650
Kørselsgodtgørelse, bestyrelsen	22.501	20.000	13.255
Kontorartikler, bladhold og telefon	12.407	17.500	11.714
IT-udgifter	40.014	40.000	37.385
Porto og gebyrer	22.004	20.000	18.942
Honorar til revisor for revision og assistance	36.900	31.000	31.000
Forsikringer	12.153	12.000	11.633
Generalforsamling og møder	12.540	15.000	13.281
Kursus	4.340	1.000	3.575
Kontingenter	11.379	12.000	11.134
Repræsentation	2.796	3.000	1.817
Tab på debitorer	-9.467	0	-3.038
I alt	414.047	417.980	393.048

	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	2024 DKK
4. Finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	46.284	50.000	67.989
Udbytte, andre kapitalandele	225	0	330
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	2.413	0	489
I alt	48.922	50.000	68.808

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet	Målere
Kostpris pr. 01.01.25	18.039.617	2.029.935
Tilgang i året	221.350	0
Kostpris pr. 31.12.25	18.260.967	2.029.935
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-16.631.176	-1.001.519
Afskrivninger i året	-972.363	-205.683
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-17.603.539	-1.207.202
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	657.428	822.733

	31.12.25 DKK	Ikke revideret budget 31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	--	-----------------

6. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	102.390	50.000	86.817
Fanø Vand A/S	80.525	50.000	0
Tilslutningsafgift	36.181	0	0
I alt	219.096	100.000	86.817

7. Likvide beholdninger

Danske Bank, kto.nr. 9115560	689.607	4.550.875	199.076
Danske Bank, kto.nr. 3412-578546	360.386	0	508.723
Danske Bank, Aftaleindskud	3.603.960	0	3.559.339
I alt	4.653.953	4.550.875	4.267.138

8. Overdækning

Overdækning, primo	6.633.851	6.633.850	6.974.188
Årets underdækning	-415.416	-437.496	-340.337
Overdækning ultimo	6.218.435	6.196.354	6.633.851
Kortfristet del af overdækning iht. kommende års budget	0	0	-437.000
I alt	6.218.435	6.196.354	6.196.851
Gæld til forfald efter 5 år	2.800.000	4.005.136	4.474.188

	31.12.25 DKK	Ikke revideret budget 31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	--	-----------------

9. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Skyldige, afsatte omkostninger	32.641	95.000	39.222
Afsat til revisor	30.000	30.000	30.000
I alt	62.641	125.000	69.222

10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	104.871	75.000	121.566
Skyldig betaling for vand (forbrugere)	186.985	0	175.541
Skyldig spildevandsafgift	3.871	0	12.289
Skyldig vandafgift	9.107	0	16.170
I alt	304.834	75.000	325.566

11. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnote- rede værdi- papirer og kapital- andele
Dagsværdi pr. 31.12.25	4.277
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	2.413

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasseer jf. retningslinjerne i Erhvervsstyrelsens vejledning for mindre vandværker samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet så den bedst viser vandværkets aktiviteter i regnskabsåret. I resultataopgørelse, budget og noter indgår budgettal for det kommende år. Disse budgettal er ikke reviderede. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhæng mellem de budgetterede og realiserede tal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt. Overdækning/midlertidige forskelle i brugerbetalingen er udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet., mens en underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt"). Årets resultat vil således altid udgøre 0 kr.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen som en særskilt post.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter årets reguleringer af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, herunder nedskrivninger på lagerbeholdninger af færdigvarer og varer under fremstilling i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter drifts- og administrationsomkostninger.

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets køb af vand, herunder også vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnet samt målere.

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder tab på tilgodehavender m.v.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Ledningsnet	20	0
Målere	10	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jonas Kirk Kristiansen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsaut. revisor

På vegne af: Beierholm Godkendt Revisionspartnersels...

Serienummer: 8a636fb8-c16e-4d9c-8c5c-f76a4749fe74

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-11 10:12:37 UTC



Michal Nørby Rudbeck-Rønne

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand A.M.B.A

Serienummer: ad35f3ea-299a-457f-839f-c4dc237111ff

IP: 194.239.xxx.xxx

2026-03-11 10:42:20 UTC



Niels Peter Storgaard

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand A.M.B.A

Serienummer: ed247d39-ce40-4b04-a340-7ca231b12f20

IP: 80.196.xxx.xxx

2026-03-11 12:55:00 UTC



Claus Jørgen Skovbjerg

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand A.M.B.A

Serienummer: e4d3d1ab-0577-4f7a-8545-39d21ead080

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-03-11 13:57:43 UTC



Helge Thestrup Schmidt

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand A.M.B.A

Serienummer: 591998d9-3d37-4515-9b1a-c43b0d27281f

IP: 95.154.xxx.xxx

2026-03-11 15:24:00 UTC



Søren Wendelboe Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand A.M.B.A

Serienummer: swbborger@gmail.com

IP: 109.59.xxx.xxx

2026-03-12 08:27:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Rindby Vand - Budget for 1. januar - 31. december 2026

Resultatbudget:					Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2025
Omsætning:							
Salg af vand:	65.000	m3	a'	14,50	942.500	877.500	867.658
Faste afgifter	1.577	stk.	a'	708,00	1.116.516	1.116.516	1.116.516
Salg Geo, målere mv.					0	0	0
Ny tilslutninger					29.595	28.945	28.945
Betaling kommune + spildevand					20.000	20.000	20.197
Gebyrer (Rykkere mv)					20.000	20.000	22.800
Omsætning i alt					2.128.611	2.062.961	2.056.116
Driftsudgifter:							
Køb af vand ved Fanø Vand	65.000	m3	a'	13,50	877.500	812.500	826.700
Køb af vand - fast afgift Fanø Vand					36.900	34.600	34.597
Vedligeholdelse ledningsnet og analyser					50.000	50.000	32.049
IT-udgifter vandmåleraflæsning og LER-registrering					22.500	24.000	21.110
Køb af Geo, målere mv.					0	0	1.430
Aflæsning vandmålere					12.500	11.000	12.475
Driftsudgifter i alt					999.400	932.100	928.361
Dækningsbidrag					1.129.211	1.130.861	1.127.755
Administration:							
Honorar formand					34.310	33.560	33.560
Honorar administrator					132.740	129.820	129.820
Bestyrelshonorarer					84.950	83.100	83.100
Kørselsgodtgørelse bestyrelsen					25.000	20.000	22.501
Mødeudgifter					15.000	15.000	12.540
Revision					32.500	31.000	36.900
Kontorartikler, telefon mv.					16.000	17.500	12.407
Kursusomkostninger					1.000	1.000	4.340
Porto og gebyrer bank					23.000	20.000	22.004
Edb-udgifter (afregn.program mv.)					40.000	40.000	40.014
Forsikringer og kontingent					25.000	24.000	23.532
Repræsentation					3.000	3.000	2.796
Tab på debitorer					0	0	(9.467)
Statsafgift - vandspild	-	m3	a'	6,37	0	0	-
Administration i alt					432.500	417.980	414.047
Resultat før afskrivninger					696.711	712.881	713.708
Afskrivninger ledningsnet 5% og målere 10%					368.777	1.200.377	1.178.046
Resultat før finansielle poster					327.934	-487.496	-464.338
Renteindtægter (netto)					30.000	50.000	48.922
Arets resultat (overføres til egenkapital)					357.934	-437.496	-415.416
Balance pr. 31/12							
AKTIVER:							
Anlægsaktiver - Ledningsnet:	Primo			1.480.161			
	Investering			500.000			
	Afskrivning			368.777	1.611.384	1.736.479	1.480.161
Omsætningsaktiver:							
Lager Geo, målere mv.					5.000	5.000	2.145
Tilgodehavender: Vandafgift					50.000	50.000	36.879
Tilgodehavender: Øvrige					90.000	50.000	219.096
Likvide beholdninger					5.015.485	4.550.875	4.653.953
Værdipapirer: Aktier Den danske Bank					4.500	4.000	6.691
Omsætningsaktiver i alt					5.164.985	4.659.875	4.918.764
Aktiver i alt					6.776.369	6.396.354	6.398.925
PASSIVER:							
Egenkapital	Primo			6.218.435			
	Arets resultat			357.934	6.576.369	6.196.354	6.218.435
Gæld:							
Låntagning ledningsnet					0	0	0
Anden gæld					150.000	150.000	117.849
Diverse skyldige omkostninger					50.000	50.000	62.641
Gæld i alt					200.000	200.000	180.490
Passiver i alt					6.776.369	6.396.354	6.398.925

Rindby Vand A.m.b.a., 6720 Fanø

www.rindbyvand.dk

Formand: Michal Rudbeck-Rønne, Østergade 6, 6600 Vejen
Telefon 3092 3109

Administration: Claus Skovbjerg, Søndergårdvej 25, 7323 Give - Telefon 2044 4536
E-mail: skovbjergcsk@mail.tele.dk – CVR nr.: 85373714

TAKSTBLAD for 2026

	Pris ekskl. moms – kr.	Pris inkl. moms – kr.
Afregning efter vandmåler pr. m3	14,50	18,13
Vandafgift pr. m3 (statsafgift ledningsført vand)	6,37	7,96
Abonnementsafgift pr. år pr. stophane (måler indtil 2,5 m3 pr. time)	708,00	885,00
Ved større målerstørrelse fastsættes prisen af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde		
Administrationsgebyr ved ejerskifte betales af sælger	200,00	250,00
Administrationsgebyr ved rekvirering af tidligere årsopgørelse	80,00	100,00
Administrationsgebyr for at manglende mailadresse til modtagelse af post (pr. år)	100,00	125,00
Betaling for udskiftning af måler (ved frostsprængning o.lign.)	1.800,00	2.250,00
- Udskiftning foretages indenfor 5 døgn.		
- I weekender og helligdage betales dobbelt takst.		
Tilslutningsafgifter for nye installationer:		
Huse, sommerhuse, lejligheder o. lign.:		
- Hovedanlægsbidrag 2,25%	1.925,00	2.406,25
- Forsyningsledningsbidrag	14.070,00	17.587,50
- Stikledningsbidrag	13.600,00	17.000,00
- I alt		36.993,75
Mindre erhverv som campingpladser, forretninger o.l.:		
- Fastsættes af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde.		
Tilslutningsafgiften skal betales før tilslutning kan ske.		
Tilmeldte, ubebyggede grunde betaler fuld abonnementsafgift pr. stophane.		
Betales forfaldne afgifter ikke efter påkrav er vandværket berettiget til at lukke for vandforsyningen jf. § 18.2 i regulativet. Genåbningsgebyret er kr. 500.- samt udgiften til VVS firmaet for lukning og genåbning.		
Gebyrer (momsfrie):		
Betaling af det årlige a'conto beløb for vand efter 1. marts (eller førstkommande hverdag) tillægges et gebyr på	100,00	100,00
1. Rykker og efterfølgende rykkere tillægges et gebyr på	100,00	100,00
Gebyr for overtrædelse af regulativets bestemmelser vedrørende måling af forbrug	1.000,00	1.000,00

Vedtægter og regulativ – se hjemmesiden: www.rindbyvand.dk

Fanø, den 28. november 2025.

Bestyrelsen for Andelsselskabet Rindby Vand

Godkendt af Fanø Kommune d. 19/1-2026.