

Andelselskabet Rindby Vand Fanø

**Afholder
Ordinær Generalforsamling**

**Lørdag d. 12. april 2025 kl. 10.00
Kaffe/rundstykker fra kl. 9.30
i Cafe Axel, Kirkevejen 13, Rindby, Fanø**

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for 2025 forelægges til godkendelse.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
Efter tur afgår:
 - Ejvind Andersen, Brørup
 - Peter Storgaard, Taulov
 - Jimmy Fruergaard, Esbjerg
7. Suppleanter:
 - Søren Wendelboe Hansen
 - Helge Schmidt
8. Valg af revisionsfirma.
 - Beierholm, Vejle
9. Eventuelt.

HUSK:

Hvis du modtager dette pr. brev, så husk at sende din mailadresse til:

claus@skovbjergnet.dk

Alle der ikke har registreret deres mail-adresse vil blive pålagt et gebyr på årsopgørelsen på kr. 100,- jf. takstbladet.

Rindby Vand A.M.B.A

Søndergårdvej 25, 7323 Give
CVR-nr. 85 37 37 14

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 12.04.25

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 20

Foreningen

Rindby Vand A.M.B.A
c/o Claus Skovbjerg
Søndergårdvej 25
7323 Give
Hjemsted: Fanø
CVR-nr.: 85 37 37 14
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Ejvind Andersen
Michael Rudbech-Rønne
Jimmy Fruergaard
Claus Skovbjerg
Peter Storgaard

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Rindby Vand A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 18. marts 2025

Bestyrelsen

Ejvind Andersen
Formand

Michael Rudbech-Rønne

Jimmy Fruergaard

Claus Skovbjerg

Peter Storgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Rindby Vand A.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rindby Vand A.M.B.A for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rindby Vand har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen, balancen og noterne for regnskabsåret 2024 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultat- og balancebudget for 2024. Disse sammenligningstal (budgettet) er ikke revideret, som det også fremgår af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 18. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jonas Kirk Kristiansen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Rindby Vand er stiftet 3. november 1958. Selskabets formål er i overens-stemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandforsyningen fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for selskabets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning, der består af kubikmeterforbrug og faste afgifter, er steget i forhold til 2023. Vandsalget har udgjort 65.103 m³ for 2024 mod 63.789 m³ for 2023, og der er faste afgifter fra 1.577 forbrugere. Den faste afgift pr. enhed er uændret, mens m³-prisen er øget med 2,50 kr. pr. m³.

Driftsudgifterne er steget med ca. 144.000 kr. i forhold til 2023. Prisen for køb af vand følger m³-prisen, som Fanø Vand vedtager hvert år. Den var i 2024 på 12,00 kr. pr. m³, som er 2,50 kr. højere end året før. Vandspildet har været på 1.255 m³ svarende til 1,9%

Administrationsudgifterne er på niveau fra 2023 til 2024.

Samlet set er der realiseret et underskud (underdækning) på 340.337 kr. mod et underskud (underdækning) på 385.646 kr. i 2023. Resultatet anses for tilfredsstillende henset til den budgetterede overdækningsafvikling på 469.000 kr. for 2024.

Bestyrelsen foreslog forud for generalforsamlingen i marts 2023 en vedtægtsændring med omdannelse af Rindby Vand fra en forening til et andelsselskab med begrænset ansvar. Dette forslag blev vedtaget endeligt på generalforsamlingen i marts 2024. Omdannelsen er dog endnu ikke trådt i kraft, da den formelle registrering heraf hos Erhvervsstyrelsen udestår. Bestyrelsen har på regnskabsaflæggelsestidspunktet indsendt anmodning herom til Erhvervsstyrelsen og forventer på baggrund heraf, at registreringen vil falde endeligt på plads i løbet af foråret 2025.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vandværkets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

Note	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK	2023 DKK	
1	Nettoomsætning	1.938.439	1.961.576	1.817.946
	Underdækning	340.337	469.052	385.646
2	Driftsomkostninger	-1.954.536	-2.030.778	-1.810.943
3	Administrationsomkostninger	-393.048	-400.850	-393.661
	Resultat af primær drift	-68.808	-1.000	-1.012
4	Finansielle indtægter	68.808	1.000	1.012
	Finansielle poster i alt	68.808	1.000	1.012
	Årets resultat	0	0	0
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	0	0	0
	I alt	0	0	0

AKTIVER

Note	31.12.24 DKK	Ikke revideret budget 31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
Ledningsnet	1.408.440	1.892.856	2.353.133
Målere	1.028.417	994.000	1.234.101
5 Materielle anlægsaktiver i alt	2.436.857	2.886.856	3.587.234
Anlægsaktiver i alt	2.436.857	2.886.856	3.587.234
Råvarer og hjælpematerialer	3.575	10.000	8.795
Varebeholdninger i alt	3.575	10.000	8.795
Mellemværende med forbrugerne	229.975	0	10.178
6 Andre tilgodehavender	86.817	100.000	98.163
Tilgodehavender i alt	316.792	100.000	108.341
Obligationer	4.277	3.500	3.788
Værdipapirer og kapitalandele i alt	4.277	3.500	3.788
7 Likvide beholdninger	4.267.138	3.654.779	3.414.357
Omsætningsaktiver i alt	4.591.782	3.768.279	3.535.281
Aktiver i alt	7.028.639	6.655.135	7.122.515

PASSIVER

Note	31.12.24 DKK	Ikke revideret budget 31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
Overført resultat	0	0	0
Egenkapital i alt	0	0	0
8 Overdækning	6.196.851	6.505.135	6.505.188
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.196.851	6.505.135	6.505.188
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	437.000	0	469.000
9 Leverandører af varer og tjenesteydelser	69.222	75.000	29.000
10 Anden gæld	325.566	75.000	119.327
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	831.788	150.000	617.327
Gældsforpligtelser i alt	7.028.639	6.655.135	7.122.515
Passiver i alt	7.028.639	6.655.135	7.122.515

11 Oplysninger om dagsværdi

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK	2023 DKK
1. Nettoomsætning			
Faste afgifter, vand	1.116.520	1.116.516	1.116.341
Kubikmeterforbrug, vand	781.236	780.000	605.996
Gebyrer	20.800	18.000	19.900
Tilslutningsafgift (nye tilslutninger)	0	28.560	28.420
Salg af måleroplysninger	19.883	18.500	18.561
Salg af geo-displays og antenner	0	0	28.728
I alt	1.938.439	1.961.576	1.817.946
2. Driftsomkostninger			
Køb af vand ved Fanø Vand	729.978	715.000	532.296
Køb af vand, fast afgift Fanø Vand	33.398	33.400	30.425
Reparationer ledningsnet inkl. vandanalyser	3.702	50.000	27.401
It-udgifter, vandmåleraflæsninger og LER2	22.930	23.000	41.272
Køb af Geo-displas og antenner	4.176	0	21.197
Aflæsning af vandmålere	9.975	9.000	7.975
Afskrivninger, ledningsnet	944.694	994.694	944.694
Afskrivninger, målere	205.683	205.684	205.683
I alt	1.954.536	2.030.778	1.810.943
3. Administrationsomkostninger			
Honorar, bestyrelsesformand	33.000	33.000	32.670
Honorar, 5 bestyrelsesmedlemmer	81.700	81.700	80.900
Honorar, administrator (kasserer)	127.650	127.650	126.350
Kørselsgodtgørelse, bestyrelsen	13.255	20.000	17.800
Kontorartikler, bladhold og telefon	11.714	15.000	14.340
IT-udgifter	37.385	35.000	37.505
Porto og gebyrer	18.942	17.000	16.728
Honorar til revisor for revision og assistance	31.000	30.000	31.840
Forsikringer	11.633	11.500	10.711
Generalforsamling og møder	13.281	15.000	14.698
Kursus	3.575	1.000	0
Kontingenter	11.134	11.000	10.521
Repræsentation	1.817	3.000	1.472
Tab på debitorer	-3.038	0	-1.874
I alt	393.048	400.850	393.661

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK	2023 DKK
4. Finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	67.989	0	0
Udbytte, andre kapitalandele	330	0	0
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	489	1.000	1.012
I alt	68.808	1.000	1.012

5. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet	Målere
Kostpris pr. 01.01.24	18.039.617	2.029.935
Kostpris pr. 31.12.24	18.039.617	2.029.935
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-15.686.483	-795.834
Afskrivninger i året	-944.694	-205.684
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-16.631.177	-1.001.518
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	1.408.440	1.028.417

	31.12.24 DKK	Ikke revideret budget 31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	--	-----------------

6. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	86.817	50.000	71.082
Fanø Vand A/S	0	50.000	25.542
Spidevandsafgift, Fanø Kommune	0	0	1.539
I alt	86.817	100.000	98.163

7. Likvide beholdninger

Danske Bank, kto.nr. 9115560	199.076	3.654.779	3.414.357
Danske Bank, kto.nr. 3412-578546	508.723	0	0
Danske Bank, Aftaleindskud	3.559.339	0	0
I alt	4.267.138	3.654.779	3.414.357

8. Overdækning

Overdækning, primo	6.974.188	6.974.188	7.359.834
Årets underdækning	-340.337	-469.052	-385.646
Overdækning ultimo	6.633.851	6.505.136	6.974.188
Kortfristet del af overdækning iht. kommende års budget	-437.000	0	-469.000
I alt	6.196.851	6.505.136	6.505.188
Gæld til forfald efter 5 år	4.133.851	4.005.136	4.474.188

	31.12.24 DKK	Ikke revideret budget 31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	--	-----------------

9. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Skyldige, afsatte omkostninger	39.222	45.000	0
Afsat til revisor	30.000	30.000	29.000
I alt	69.222	75.000	29.000

10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	121.566	75.000	115.405
Skyldig betaling for vand (forbrugere)	175.541	0	0
Skyldig spildevandsafgift	12.289	0	0
Skyldig vandafgift	16.170	0	3.922
I alt	325.566	75.000	119.327

11. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnote- rede værdi- papirer og kapital- andele
Dagsværdi pr. 31.12.24	4.277
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	489

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasseer jf. retningslinjerne i Erhvervsstyrelsens vejledning for mindre vandværker samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet så den bedst viser vandværkets aktiviteter i regnskabsåret. I resultataopgørelse, budget og noter indgår budgettal for det kommende år. Disse budgettal er ikke reviderede. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhæng mellem de budgetterede og realiserede tal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt. Overdækning/midlertidige forskelle i brugerbetaling er udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet., mens en underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt"). Årets resultat vil således altid udgøre 0 kr.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen som en særskilt post.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter årets reguleringer af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, herunder nedskrivninger på lagerbeholdninger af færdigvarer og varer under fremstilling i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter drifts- og administrationsomkostninger.

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets køb af vand, herunder også vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnet samt målere.

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder tab på tilgodehavender m.v.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Ledningsnet	20	0
Målere	10	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer..

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Michal Nørby Rudbeck-Rønne

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: ad35f3ea-299a-457f-839f-c4dc237111ff

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-18 19:24:34 UTC



Claus Jørgen Skovbjerg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: e4d3d1ab-0577-4f7a-8545-39d21eead080

IP: 93.166.xxx.xxx

2025-03-18 22:11:17 UTC



Ejvind Johannes Andersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: b5462b84-5664-4e36-bf4d-782d31617dec

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-18 22:19:09 UTC



Jimmy Fruergaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: e07cf9e0-16c8-4294-abee-310b4a0de132

IP: 193.29.xxx.xxx

2025-03-19 10:15:40 UTC



Niels Peter Storgaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: ed247d39-ce40-4b04-a340-7ca231b12f20

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-03-19 12:23:13 UTC



Jonas Kirk Kristiansen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm Godkendt Revisionspartnersels...

Serienummer: 8a636fb8-c16e-4d9c-8c5c-f76a4749fe74

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-19 12:34:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

Rindby Vand - Budget for 1. januar - 31. december 2025

Resultatbudget:				Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2024
Omsætning:						
Salg af vand:	65.000 m3 a'	13,50		877.500	780.000	781.236
Faste afgifter	1.577 stk. a'	708,00		1.116.516	1.116.516	1.116.520
Salg Geo, målere mv.				0	0	0
Ny tilslutninger				28.945	28.560	0
Betaling kommune + spildevand				20.000	18.500	19.883
Gebyrer (Rykkere mv)				20.000	18.000	20.800
Omsætning i alt				2.062.961	1.961.576	1.938.439
Driftsudgifter:						
Køb af vand ved Fanø Vand	65.000 m3 a'	12,50		812.500	715.000	729.978
Køb af vand - fast afgift Fanø Vand				34.600	33.400	33.398
Vedligeholdelse ledningsnet og analyser				50.000	50.000	3.703
IT-udgifter vandmåleraflæsning og LER-registrering				24.000	23.000	22.930
Køb af Geo, målere mv.				0	0	4.176
Aflæsning vandmålere				11.000	9.000	9.975
Driftsudgifter i alt				932.100	830.400	804.160
Dækningsbidrag				1.130.861	1.131.176	1.134.279
Administration:						
Honorar formand				33.560	33.000	33.000
Honorar administrator				129.820	127.650	127.650
Bestyrelseshonorarer				83.100	81.700	81.700
Kørselsgodtgørelse bestyrelsen				20.000	20.000	13.255
Mødeudgifter				15.000	15.000	13.281
Revision				31.000	30.000	31.000
Kontorartikler, telefon mv.				17.500	15.000	15.094
Kursusomkostninger				1.000	1.000	195
Porto og gebyrer bank				20.000	17.000	18.940
Edb-udgifter (afregn.program mv.)				40.000	40.000	37.385
Forsikringer og kontingent				24.000	22.500	22.767
Repræsentation				3.000	3.000	1.817
Tab på debitorer				0	0	(3.038)
Statsafgift - vandspild	- m3 a'	6,37		0	0	-
Administration i alt				417.980	405.850	393.046
Resultat før afskrivninger				712.881	725.326	741.233
Afskrivninger ledningsnet 5% og målere 10%				1.200.377	1.200.378	1.150.377
Resultat før finansielle poster				-487.496	-475.052	-409.144
Renteindtægter (netto)				50.000	1.000	68.807
Årets resultat (overføres til egenkapital)				-437.496	-474.052	-340.337
Balance pr. 31/12				Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2024
AKTIVER:						
Anlægsaktiver - Ledningsnet:	Primo	2.436.856				
	Investering	500.000				
	Afskrivning	1.200.377		1.736.479	2.886.856	2.436.856
Omsætningsaktiver:						
Lager Geo, målere mv.				5.000	10.000	3.575
Tilgodehavender: Vandafgift				50.000	50.000	54.431
Tilgodehavender: Øvrige				50.000	50.000	86.817
Likvide beholdninger				4.550.875	3.649.779	4.267.138
Værdipapirer: Aktier Den danske Bank				4.000	3.500	4.278
Omsætningsaktiver i alt				4.659.875	3.763.279	4.416.239
Aktiver i alt				6.396.354	6.650.135	6.853.095
PASSIVER:						
Egenkapital	Primo	6.633.850				
	Årets resultat	(437.496)		6.196.354	6.500.135	6.633.850
Gæld:						
Låntagning ledningsnet				0	0	0
Anden gæld				150.000	75.000	189.245
Diverse skyldige omkostninger				50.000	75.000	30.000
Gæld i alt				200.000	150.000	219.245
Passiver i alt				6.396.354	6.650.135	6.853.095

Andelsselskabet Rindby Vand, 6720 Fanø

www.rindbyvand.dk

Formand: Ejvind Andersen, Vestervang 3, 6650 Brørup
Telefon 2323 3220

Administration: Claus Skovbjerg, Søndergårdvej 25, 7323 Give - Telefon 2044 4536
E-mail: Claus@skovbjergnet.dk – CVR nr.: 85373714

TAKSTBLAD for 2025

	Pris ekskl. moms – kr.	Pris inkl. moms – kr.
Afregning efter vandmåler pr. m3	13,50	16,88
Vandafgift pr. m3 (statsafgift ledningsført vand)	6,37	7,96
Abonnementsafgift pr. år pr. stophane (måler indtil 2,5 m3 pr. time)	708,00	885,00
Ved større målerstørrelse fastsættes prisen af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde		
Administrationsgebyr ved ejerskifte betales af sælger	200,00	250,00
Administrationsgebyr ved rekvirering af tidligere årsopgørelse	80,00	100,00
Administrationsgebyr for at manglende mailadresse til modtagelse af post (pr. år)	100,00	125,00
Betaling for udskiftning af måler (ved frostsprængning o.lign.)	1.800,00	2.250,00
- Udskiftning foretages indenfor 5 døgn.		
- I weekender og helligdage betales dobbelt takst.		
Tilslutningsafgifter for nye installationer:		
Huse, sommerhuse, lejligheder o. lign.:		
- Hovedanlægsbidrag	1.885,00	2.356,25
- Forsyningsledningsbidrag	13.760,00	17.200,00
- Stikledningsbidrag	13.300,00	16.625,00
- I alt		36.181,25
Mindre erhverv som campingpladser, forretninger o.l.:		
- Fastsættes af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde.		
Tilslutningsafgiften skal betales før tilslutning kan ske.		
Tilmeldte, ubebyggede grunde betaler fuld abonnementsafgift pr. stophane.		
Betales forfaldne afgifter ikke efter påkrav er vandværket berettiget til at lukke for vandforsyningen jf. § 18.2 i regulativet. Genåbningsgebyret er kr. 500.- samt udgiften til VVS firmaet for lukning og genåbning.		
Gebyrer (momsfrie):		
Betaling af det årlige a'conto beløb for vand efter 1. marts (eller førstkomende hverdag) tillægges et gebyr på	100,00	100,00
1. Rykker og efterfølgende rykkere tillægges et gebyr på	100,00	100,00
Gebyr for overtrædelse af regulativets bestemmelser vedrørende måling af forbrug	1.000,00	1.000,00

Vedtægter og regulativ – se hjemmesiden: www.rindbyvand.dk

Bestyrelsen for Andelsselskabet Rindby Vand