

Andelsselskabet

Rindby Vand

Fanø

Afholder
Ordinær Generalforsamling

Lørdag d. 23. marts 2024 kl. 10.00

Kaffe/rundstykker fra kl. 9.30

Sted: Nørbygaard Kro, Strandvejen 12, Nordby, Fanø

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
4. Budget for 2024 forelægges til godkendelse.
5. Behandling af indkomne forslag:
 - Bestyrelsen har fremsendt forslag om reviderede vedtægter (medsendt)
Blev godkendt i 2023, men skal godkendes på 2 generalforsamlinger.
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
Efter tur afgår:
 - Michal Rudbeck-Rønne, Vejen (modtager genvalg)
 - Claus Skovbjerg, Givskud (modtager genvalg)
7. Suppleanter:
 - Søren Wendelboe Hansen (modtager genvalg)
 - Helge Schmidt (modtager genvalg)
8. Valg af revisionsfirma.
 - Beierholm, Vejle (tidl. EY)
9. Eventuelt.

HUSK:

Hvis du modtager dette pr. brev, så husk at sende din mailadresse til:

claus@skovbjergnet.dk

Alle der ikke har registreret deres mail-adresse vil blive pålagt et gebyr på årsopgørelsen på kr. 100,- jf. takstbladet.

Rindby Vand

Søndergårdvej 25, 7323 Give
CVR-nr. 85 37 37 14

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Vejle
Damhaven 5D
7100 Vejle

Tel. 75 82 87 44
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 20

Selskabet

Rindby Vand
Søndergårdvej 25
7323 Give
Hjemmeside: www.rindbyvand.dk
Hjemsted: Fanø
CVR-nr.: 85 37 37 14
Stiftet: 3. november 1958
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Ejvind Andersen
Michael Rudbech-Rønne
Jimmy Fruergaard
Claus Skovbjerg
Peter Storgaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Rindby Vand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 28. februar 2024

Bestyrelsen

Ejvind Andersen
Formand

Michael Rudbech-Rønne

Jimmy Fruergaard

Claus Skovbjerg

Peter Storgaard

Til medlemmet i Rindby Vand**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Rindby Vand for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rindby Vand har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen, balancen og noterne for regnskabsåret 2023 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultat- og balancebudget for 2023. Disse sammenligningstal (budgettet) er ikke revideret, som det også fremgår af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 28. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jonas Kirk Kristiansen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Andelsselskabet Rindby Vand er stiftet 3. november 1958. Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandforsyningen fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for selskabets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning, der består af kubikmeterforbrug og faste afgifter, er steget lidt i forhold til 2022. Vandsalget har udgjort 63.789 m³, og der er faste afgifter fra 1.577 forbrugere. Vandsalget er reduceret med 830 m³. Den faste afgift er øget med pristalsreguleringen og m³-prisen er øget med 0,50 kr. pr. m³. Driftsudgifter ekskl. køb af Geo-displays er steget med ca. 50.000 kr. i forhold til 2022. Prisen for køb af vand følger m³-prisen, som Fanø Vand vedtager hvert år. Den var i 2023 på 8,50 kr. pr. m³, som er 0,50 kr. højere end året før. Faldet i driftsudgifter kan primært henføres til faldet i vandforbruget og udgift til LER2.

Årets resultat er et underskud (underdækning) på 385.646 kr. mod et underskud (underdækning) på 321.377 kr. i 2022. Resultatet anses for tilfredsstillende henset til den budgetterede afvikling i 2023 af den akkumulerede overdækning pr. 31. december 2022 på 424.672 kr.

Resultatet er påvirket af en nettoindtægt ved salg af Geo-displays på ca. 8 tkr. Dette beløb skal dække tidsforbrug, kørsel ved klargøring, udlevering af disse og eventuelle serviceringer. Vi har styr på vores hovedfokus-områder, som er køb af vand, ingen vandspild og reparationer. Vandspildet har været på 1.166 m³ svarende til 1,87%. Det negative vandspild kan kun forklares med afrundinger ved måleraflæsning.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke vandværkets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

Note	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
1 Nettoomsætning	1.817.946	1.845.520	1.773.419
Underdækning	385.646	422.123	321.376
2 Driftsomkostninger	-1.810.943	-1.864.223	-1.710.953
3 Administrationsomkostninger	-393.661	-403.420	-355.564
Resultat af primær drift	-1.012	0	28.278
4 Finansielle indtægter	1.012	0	542
5 Finansielle omkostninger	0	0	-28.820
Finansielle poster i alt	1.012	0	-28.278
Årets resultat	0	0	0

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	0	0	0
I alt	0	0	0

AKTIVER

Note	31.12.23 DKK	Ikke revideret budget 31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
Ledningsnet	2.353.133	2.755.314	2.712.031
Målere	1.234.101	1.230.000	1.439.785
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	0	475.296
6 Materielle anlægsaktiver i alt	3.587.234	3.985.314	4.627.112
Anlægsaktiver i alt	3.587.234	3.985.314	4.627.112
Råvarer og hjælpematerialer	8.795	10.000	24.055
Varebeholdninger i alt	8.795	10.000	24.055
Mellemværende med forbrugerne	10.178	0	0
7 Andre tilgodehavender	98.163	100.000	278.874
Tilgodehavender i alt	108.341	100.000	278.874
Obligationer	3.788	2.500	2.886
Værdipapirer og kapitalandele i alt	3.788	2.500	2.886
8 Likvide beholdninger	3.414.357	2.989.896	2.631.189
Omsætningsaktiver i alt	3.535.281	3.102.396	2.937.004
Aktiver i alt	7.122.515	7.087.710	7.564.116

PASSIVER

Note	31.12.23 DKK	Ikke revideret budget 31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
Overført resultat	0	0	0
Egenkapital i alt	0	0	0
9 Overdækning	6.505.188	6.937.710	7.054.963
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.505.188	6.937.710	7.054.963
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	469.000	0	304.871
10 Leverandører af varer og tjenesteydelser	29.000	75.000	26.000
11 Anden gæld	119.327	75.000	178.282
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	617.327	150.000	509.153
Gældsforpligtelser i alt	7.122.515	7.087.710	7.564.116
Passiver i alt	7.122.515	7.087.710	7.564.116

12 Oplysninger om dagsværdi

	2023 DKK	Ikke revideret budget 2023 DKK	2022 DKK
1. Nettoomsætning			
Faste afgifter, vand	1.116.341	1.115.100	1.115.811
Kubikmeterforbrug, vand	605.996	665.000	581.571
Gebyrer	19.900	20.000	18.800
Tilslutningsafgift (nye tilslutninger)	28.420	28.420	0
Salg af måleroplysninger	18.561	17.000	17.485
Salg af geo-displays og antenner	28.728	0	39.752
I alt	1.817.946	1.845.520	1.773.419
2. Driftsomkostninger			
Køb af vand ved Fanø Vand	532.296	595.000	525.016
Køb af vand, fast afgift Fanø Vand	30.425	30.425	29.596
Reparationer ledningsnet inkl. vandanalyser	27.401	50.000	11.092
It-udgifter, vandmåleraflæsninger og LER2	41.272	39.000	15.377
Køb af Geo-displas og antenner	21.197	0	30.070
Aflæsning af vandmålere	7.975	8.000	8.005
Afskrivninger, ledningsnet	944.694	936.114	886.013
Afskrivninger, målere	205.683	205.684	205.784
I alt	1.810.943	1.864.223	1.710.953
3. Administrationsomkostninger			
Honorar, bestyrelsesformand	32.670	32.670	30.340
Honorar, 5 bestyrelsesmedlemmer	80.900	80.900	75.150
Honorar, administrator (kasserer)	126.350	126.350	117.320
Kørselsgodtgørelse, bestyrelsen	17.800	25.000	19.060
Kontorartikler, bladhold og telefon	14.340	20.000	17.787
IT-udgifter	37.505	35.000	27.066
Porto og gebyrer	16.728	17.000	15.141
Honorar til revisor for revision og assistance	31.840	28.000	26.780
Forsikringer	10.711	9.500	8.583
Generalforsamling og møder	14.698	15.000	6.035
Kursus	0	1.000	4.520
Kontingenter	10.521	10.000	10.018
Repræsentation	1.472	3.000	2.626
Tab på debitorer	-1.874	0	-4.862
I alt	393.661	403.420	355.564

4. Finansielle indtægter

Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	1.012	0	542
I alt	1.012	0	542

5. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	0	28.820
I alt	0	0	28.820

6. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet	Målere
Kostpris pr. 01.01.23	17.453.821	2.029.935
Tilgang i året	110.500	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	475.296	0
Kostpris pr. 31.12.23	18.039.617	2.029.935
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-14.741.790	-590.145
Afskrivninger i året	-944.694	-205.689
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-15.686.484	-795.834
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	2.353.133	1.234.101

	31.12.23 DKK	Ikke revideret budget 31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	--	-----------------

7. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	71.082	50.000	202.420
Fanø Vand A/S	25.542	50.000	40.560
Spidevandsafgift, Fanø Kommune	1.539	0	9.241
Vandafgift	0	0	25.403
Geo-displays	0	0	1.250
I alt	98.163	100.000	278.874

8. Likvide beholdninger

Danske Bank, kto.nr. 9115560	3.414.357	2.989.896	2.631.189
I alt	3.414.357	2.989.896	2.631.189

9. Overdækning

Overdækning, primo	7.359.834	7.359.834	7.681.210
Årets underdækning	-385.646	-422.124	-321.376
Overdækning ultimo	6.974.188	6.937.710	7.359.834
Kortfristet del af overdækning iht. kommende års budget	-469.000	0	-304.871
I alt	6.505.188	6.937.710	7.054.963

10. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat honorar til revisor	29.000	30.000	26.000
Øvrige skyldige omkostninger	0	45.000	0
I alt	29.000	75.000	26.000

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	115.405	75.000	102.926
Skyldig betaling for vand (forbrugere)	0	0	75.356
Skyldig vandafgift	3.922	0	0
I alt	119.327	75.000	178.282

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.23	3.789
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	906

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasseer jf. retningslinjerne i Erhvervsstyrelsens vejledning for mindre vandværker samt selskabets vedtægter..

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet så den bedst viser vandværkets aktiviteter i regnskabsåret. I resultataopgørelse, budget og noter indgår budgettal for det kommende år. Disse budgettal er ikke reviderede. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhæng mellem de budgetterede og realiserede tal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt. Overdækning/midlertidige forskelle i brugerbetaling er udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet., mens en underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt"). Årets resultat vil således altid udgøre 0 kr.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen som en særskilt post.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter drifts- og administrationsomkostninger.

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets køb af vand, herunder også vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnet samt målere.

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder tab på tilgodehavender m.v.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Ledningsnet	20	0
Målere	10	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer..

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter ledningsnet og vandmålere..

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationseværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationstværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jimmy Fruergaard

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: e07cf9e0-16c8-4294-abee-310b4a0de132

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-02-28 12:14:21 UTC



Ejvind Johannes Andersen

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: b5462b84-5664-4e36-bf4d-782d31617dec

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-02-28 14:43:32 UTC



Michal Nørby Rudbeck-Rønne

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: ad35f3ea-299a-457f-839f-c4dc237111ff

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-28 17:41:40 UTC



Claus Jørgen Skovbjerg

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: e4d3d1ab-0577-4f7a-8545-39d21eead080

IP: 93.166.xxx.xxx

2024-02-28 21:18:59 UTC



Niels Peter Storgaard

Bestyrelse

På vegne af: Rindby Vand

Serienummer: ed247d39-ce40-4b04-a340-7ca231b12f20

IP: 176.21.xxx.xxx

2024-02-29 12:57:26 UTC



Jonas Kirk Kristiansen

**BEIERHOLM, STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
32895468**

Revisor

På vegne af: Beierholm Statsautoriseret Revisionspar...

Serienummer: 8a636fb8-c16e-4d9c-8c5c-f76a4749fe74

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-29 13:29:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Budget for 1. januar - 31. december 2024

Resultatbudget:					Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2023
Omsætning:							
Salg af vand:	65.000	m3	a'	12,00	780.000	665.000	605.996
Faste afgifter	1.577	stk.	a'	708,00	1.116.516	1.115.100	1.116.341
Salg Geo, målere mv.					0	0	28.728
Ny tilslutninger					28.560	28.420	28.420
Betaling kommune + spildevand					18.500	17.000	18.561
Gebyrer (Rykkere mv)					18.000	20.000	19.900
Omsætning i alt					1.961.576	1.845.520	1.817.946
Driftsudgifter:							
Køb af vand ved Fanø Vand	65.000	m3	a'	11,00	715.000	595.000	532.295
Køb af vand - fast afgift Fanø Vand					33.400	30.425	30.425
Vedligeholdelse ledningsnet og analyser					50.000	50.000	27.401
IT-udgifter vandmåler aflæsning og LER-registrering					23.000	39.000	41.272
Køb af Geo, målere mv.					0	0	21.197
Aflæsning vandmålere					9.000	8.000	7.975
Driftsudgifter i alt					830.400	722.425	660.565
Dækningsbidrag					1.131.176	1.123.095	1.157.381
Administration:							
Honorar formand					33.000	32.670	32.670
Honorar administrator					127.650	126.350	126.350
Bestyrelses honorarer					81.700	80.900	80.900
Kørselsgodtgørelse bestyrelsen					20.000	25.000	17.800
Mødeudgifter					15.000	15.000	14.697
Revision					30.000	28.000	31.840
Kontorartikler, telefon mv.					15.000	20.000	14.340
Kursusomkostninger					1.000	1.000	-
Porto og gebyrer bank					17.000	17.000	16.730
Edb-udgifter (afregn.program mv.)					40.000	35.000	37.504
Forsikringer og kontingent					22.500	19.500	21.232
Repræsentation					3.000	3.000	1.472
Tab på debitorer					0	0	(1.874)
Statsafgift - vandspild	-	m3	a'	6,37	0	0	-
Administration i alt					405.850	403.420	393.661
Resultat før afskrivninger					725.326	719.675	763.720
Afskrivninger ledningsnet 5% og målere 10%					1.200.378	1.141.798	1.150.378
Resultat før finansielle poster					-475.052	-422.123	-386.658
Renteindtægter (netto)					1.000	0	1.012
Årets resultat (overføres til egenkapital)					-474.052	-422.123	-385.646

Balance pr. 31/12					Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2023
AKTIVER:							
Anlægsaktiver - Ledningsnet:	Primo		3.587.233				
	Investering		500.000				
	Afskrivning		1.200.377		2.886.856	3.985.314	3.587.233
Omsætningsaktiver:							
Lager Geo, målere mv.					10.000	10.000	8.795
Tilgodehavender: Vandafgift					50.000	50.000	10.178
Tilgodehavender: Øvrige					50.000	50.000	98.163
Likvide beholdninger					3.649.779	2.989.896	3.414.358
Værdipapirer: Aktier Den danske Bank					3.500	2.500	3.789
Omsætningsaktiver i alt					3.763.279	3.102.396	3.535.283
Aktiver i alt					6.650.135	7.087.710	7.122.516
PASSIVER:							
Egenkapital	Primo		6.974.187				
	Årets resultat		(474.052)		6.500.135	6.937.710	6.974.187
Gæld:							
Låntagning ledningsnet					0	0	0
Anden gæld					75.000	75.000	119.329
Diverse skyldige omkostninger					75.000	75.000	29.000
Gæld i alt					150.000	150.000	148.329
Passiver i alt					6.650.135	7.087.710	7.122.516

Andelsselskabet Rindby Vand, 6720 Fanø

www.rindbyvand.dk

Formand: Ejvind Andersen, Vestervang 3, 6650 Brørup
Telefon 2323 3220

Administration: Claus Skovbjerg, Søndergårdvej 25, 7323 Give - Telefon 2044 4536
E-mail: Claus@skovbjergnet.dk – CVR nr.: 85373714

TAKSTBLAD for 2024

	Pris ekskl. moms – kr.	Pris inkl. moms – kr.
Afregning efter vandmåler pr. m3	12,00	15,00
Vandafgift pr. m3 (statsafgift ledningsført vand)	6,37	7,96
Abonnementsafgift pr. år pr. stophane	708,00	885,00
Renoveringsbidrag pr. år pr. stophane (tilslutning indtil 32 mm.)	0,00	0,00
Renoveringsbidrag pr. år pr. stophane (tilslutning større end 32 mm.)	0,00	0,00
Administrationsgebyr ved ejerskifte betales af sælger	200,00	250,00
Administrationsgebyr ved rekvirering af tidligere årsopgørelse	80,00	100,00
Administrationsgebyr for at manglende mailadresse til modtagelse af post (pr. år)	100,00	125,00
Betaling for udskiftning af måler (ved frostsprængning o.lign.)	1.800,00	2.250,00
- Udskiftning foretages indenfor 5 døgn.		
- I weekender og helligdage betales dobbelt takst.		
Tilslutningsafgifter for nye installationer:		
Sommerhuse:		
- Hovedanlægsbidrag	1.860,00	2.325,00
- Forsyningsledningsbidrag	13.580,00	16.975,00
- Stikledningsbidrag	13.120,00	16.400,00
- I alt		35.700,00
Mindre erhverv som campingpladser, forretninger o.l.:		
- Fastsættes af bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde.		
Tilslutningsafgiften skal betales før tilslutning kan ske.		
Tilmeldte, ubebyggede grunde betaler fuld abonnementsafgift pr. stophane.		
Betales forfaldne afgifter ikke efter påkrav er vandværket berettiget til at lukke for vandforsyningen jf. § 18.2 i regulativet. Genåbningsgebyret er kr. 500.- samt udgiften til VVS firmaet for lukning og genåbning.		
Gebyrer (momsfrie):		
Betaling af det årlige a'conto beløb for vand efter 1. marts (eller førstkommande hverdag) tillægges et gebyr på	100,00	100,00
1. Rykker og efterfølgende rykkere tillægges et gebyr på	100,00	100,00
Gebyr for overtrædelse af regulativets bestemmelser vedrørende måling af forbrug	1.000,00	1.000,00

Vedtægter og regulativ – se hjemmesiden: www.rindbyvand.dk

Bestyrelsen for Andelsselskabet Rindby Vand